
**PENGUMUMAN
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA/
DEPUTI BIDANG INFRASTRUKTUR INFORMASI GEOSPASIAL
BADAN INFORMASI GEOSPASIAL**

Nomor: B-30.13/SESMA-BIG/KP.02.09/8/2021

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, akan diselenggarakan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya/Deputi Bidang Infrastruktur Informasi Geospasial (untuk selanjutnya disebut dengan Deputi Bidang IIG) pada Badan Informasi Geospasial (BIG).

Syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut.

I. NAMA JABATAN

Jabatan yang akan diisi adalah Deputi Bidang IIG.

II. TUGAS KEDEPUTIAN BIDANG IIG

Deputi Bidang IIG adalah unsur pelaksana sebagian tugas dan fungsi BIG yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala BIG. Deputi Bidang IIG mempunyai tugas merumuskan, melaksanakan, dan mengendalikan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang infrastruktur informasi geospasial.

III. FUNGSI KEDEPUTIAN BIDANG IIG

Fungsi Deputi Bidang IIG adalah:

- a. perumusan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang infrastruktur informasi geospasial;
- b. penyusunan rencana dan program di bidang infrastruktur informasi geospasial;
- c. penyelenggaraan infrastruktur informasi geospasial meliputi penyimpanan, pengamanan, penyebaran data dan informasi, dan penggunaan informasi geospasial;
- d. penyelenggaraan dan pembinaan jaringan informasi geospasial;
- e. akreditasi kepada lembaga sertifikasi di bidang informasi geospasial;
- f. pelaksanaan kerja sama dengan badan atau lembaga pemerintah, swasta, dan masyarakat di dalam dan/atau luar negeri; dan
- g. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala.



IV. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

- a. Panitia melakukan verifikasi kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
- b. Panitia menetapkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi berikutnya.

2. Seleksi Kompetensi Manajerial

- a. Peserta akan mengikuti asesmen yang diselenggarakan oleh pihak luar yang ditunjuk oleh Panitia.
- b. Cakupan asesmen meliputi: Tes Tertulis, *Leaderless Group Discussion* (LGD), dan Wawancara.

3. Pemeriksaan Kesehatan

- a. Peserta akan mengikuti Tes Kesehatan yang diselenggarakan oleh Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) yang ditunjuk oleh Panitia.
- b. Jenis-jenis pemeriksaan ditentukan pihak RSUD.

4. Seleksi Kompetensi Teknis

- a. Peserta akan diuji kemampuan dan kompetensi teknisnya melalui tes berupa pembuatan dan presentasi makalah, wawancara mendalam, dan penelusuran rekam jejak.
- b. Panitia akan mengumumkan 3 (tiga) calon terbaik berdasarkan nilai akumulasi tes seleksi kompetensi manajerial dan seleksi kompetensi teknis dan menyampaikan hasil seleksi kepada Kepala BIG.

V. PERSYARATAN UMUM

1. Kualifikasi pendidikan minimal Strata 1, diutamakan Pasca Sarjana;
2. Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Utama Muda (IV/c);
3. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan pada romawi IV.
4. Pernah atau sedang menduduki jabatan struktural serendah-rendahnya Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) atau jabatan fungsional tertentu dengan jenjang Ahli Utama, minimal selama 2 (dua) tahun kumulatif;
5. Memiliki pengalaman/pengetahuan terkait tugas dan fungsi jabatan yang akan diduduki kumulatif paling singkat selama 7 (tujuh) tahun;
6. Belum berusia 58 (lima puluh enam) tahun pada 1 Oktober 2021;
7. Setiap unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
8. Sehat jasmani dan rohani;
9. Tidak sedang dalam proses penyelesaian pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat;
10. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik/organisasi kemasyarakatan yang dilarang pemerintah;

11. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKPN/LHKASN);
12. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak (1 tahun terakhir);
13. Menyampaikan Daftar Riwayat Hidup lengkap, meliputi: riwayat pendidikan, pekerjaan, pencapaian dan penghargaan, penugasan, serta aktivitas sosial (jika ada);
14. Memperoleh persetujuan atasan/Pejabat Pembina Kepegawaian; dan
15. Bersedia mengikuti seluruh proses dan mematuhi tata tertib seleksi.

VI. PERSYARATAN KHUSUS

Menyusun *Statement of Purpose* yang diunggah ke dalam sistem pada saat pendaftaran, meliputi pemahaman bisnis proses penyelenggaraan Informasi Geospasial, visi dan misi pribadi dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi sebagaimana tercantum dalam angka romawi II dan III.

VII. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran peserta dimulai **30 Agustus 2021** secara *online* pada laman <http://pansel.big.go.id>;
2. Peserta melakukan pendaftaran dan pengisian data hanya secara *online* dan mengunggah (*upload*) semua dokumen yang diminta sesuai dengan langkah dan tata cara yang telah ditetapkan;
3. Berkas pendaftaran yang harus dilampirkan adalah sebagai berikut:
 1. Hasil pindai Surat Lamaran yang ditandatangani dan bermeterai Rp.10.000 (diunduh pada sistem);
 2. Hasil pindai Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani dan bermeterai Rp.10.000 (diunduh pada sistem);
 3. Hasil pindai Pakta Integritas yang ditandatangani dan bermeterai Rp.10.000 (diunduh pada sistem);
 4. Hasil pindai Surat Keputusan Pangkat terakhir;
 5. Hasil pindai Surat Keputusan Pengangkatan Dalam Jabatan dari awal menjabat hingga yang terbaru;
 6. Hasil pindai Ijazah Strata 1 dan Pasca Sarjana (jika ada);
 7. Hasil pindai Penilaian Prestasi Kerja Pegawai 2 (dua) tahun terakhir dengan nilai minimal baik;
 8. Hasil pindai Surat Keterangan Sehat dari institusi pelayanan kesehatan pemerintah (puskesmas);
 9. Hasil pindai Bukti Penyerahan LHKPN/LHKASN pada jabatan terakhir;
 10. Hasil pindai Surat Persetujuan mengikuti seleksi dan mutasi dari atasan/Pejabat Pembina Kepegawaian dan meterai Rp.10.000 (diunduh pada sistem);
 11. Hasil pindai Surat Pernyataan dari Pejabat Yang Berwenang, bahwa tidak sedang dalam proses penyelesaian pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat dan bermeterai Rp.10.000 (diunduh pada sistem);

12. Hasil pindai Surat Pernyataan Tidak Sedang Memiliki Afiliasi dan/atau Menjadi Pengurus/Anggota Partai Politik/Organisasi Kemasyarakatan Yang Dilarang Pemerintah, dan bermaterai Rp.10.000 (diunduh setelah registrasi);
 13. Hasil pindai Bukti Penyerahan SPT (1 tahun terakhir);
 14. Hasil pindai Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 15. Hasil pindai Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
 16. Hasil pindai Pas Foto terbaru berlatar belakang merah.
4. Jenis *file* yang diunggah adalah pdf, jpg, atau jpeg dengan besar maksimal setiap *file* sebesar 3 Mb.

VIII. JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman pendaftaran	30 Agustus 2021
2	Pendaftaran dan penerimaan berkas lamaran	31 Agustus – 13 September 2021
3	Rapat pleno penentuan hasil seleksi administrasi	16 September 2021
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	17 September 2021
5	Seleksi kompetensi manajerial	21 – 23 September 2021
6	Pemeriksaan kesehatan (<i>medical check up</i>)	27 – 28 September 2021
7	Seleksi Kompetensi Teknis, meliputi: a. Penulisan makalah b. Presentasi makalah c. Wawancara	29 – 30 September 2021
8	Pleno penetapan 3 (tiga) calon terbaik	6 Oktober 2021
9	Melaporkan hasil penilaian kepada Kepala BIG	7 Oktober 2021
10	Pengumuman 3 (tiga) calon terbaik	8 Oktober 2021
11	Melaporkan proses dan hasil seleksi terbuka kepada Komite Aparatur Sipil Negara (KASN)	8 Oktober 2021
12	Penyampaian 3 (tiga) calon terbaik oleh Kepala BIG kepada Tim Penilai Akhir Sekretariat Kabinet	Setelah terbit Surat Rekomendasi dari KASN

Catatan: Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah sesuai perkembangan dan akan diinformasikan melalui laman pansel.big.go.id

IX. KETENTUAN LAIN

1. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah dokumen/berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang di persyaratkan;
2. Dalam seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
3. Seluruh biaya akomodasi, transport, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi selama proses seleksi ditanggung oleh peserta masing-masing;
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa kandidat memberikan sesuatu dalam bentuk apapun dan sifatnya dapat mempengaruhi proses pengambilan keputusan dalam seleksi terbuka, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan keikutsertaan kandidat tersebut;
6. Apabila dikemudian hari diketahui kandidat memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
7. Seluruh pengumuman akan disampaikan melalui laman <http://pansel.big.go.id>.
8. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab masing-masing peserta.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Cibinong, 30 Agustus 2021
Sekretaris Utama
Selaku Ketua Panitia Seleksi,

(ditandatangani secara elektronik)

Muhtadi Ganda Sutrisna